



Ikt. szám: Rf/560-2/2024.
Előterjesztő: Dr. Túróczi Imre polgármester
Készítette: Dr. Kökény Veronika jegyző
Melléklet: 1 db
Az előterjesztés jogszerű:

ELŐTERJESZTÉS

Rákócziújfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. március 26-ai, rendkívüli, nyílt ülésére

a Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói munkakör betöltésére vonatkozó pályázati felhívásról

Tisztelt Képviselő-testület!

Rákócziújfalva Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 99/2019. (VI. 25.) határozatával a Varsány Községi Ház és Könyvtár vezetésével, igazgatói feladatainak ellátásával Császiné Csáti Réka Editet bízta meg. A vezetői megbízás 5 éves határozott időre, 2019. július 1. napjától 2024. június 30. napjáig szól.

A fentiek alapján a Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói munkakörének betöltésére pályázat kiírása vált szükségessé.

A Varsány Községi Ház és Könyvtár vezetői munkakörének betöltésére irányadó jogszabályok az alábbiak:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.);
- A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény);
- a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet).

A Rendelet 5. § (8) bekezdése előírja, hogy **a pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni.** Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

A pályázat kiírása esetében irányadó időpont: legkésőbb 2024. április 2. napja. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

Mintegy kiegészítő szabályként a Rendelet 5. § (9) bekezdés lehetőséget ad arra, ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az

intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

I.

Az Mötv. intézményvezetői kinevezéssel összefüggő szabályai

Az Mötv. 19. § a) és b) pontja alapján:

a) a képviselő-testület, közgyűlés valamint a polgármester hatáskörébe tartozó **választás, kinevezés, vezetői megbízás joga** – a vármegyei közgyűlés elnökének választása kivételével – **magában foglalja a felmentés, a megbízás visszavonásának jogát;**

b) az **egyéb munkáltatói jogon** a kinevezés, vezetői megbízás, felmentés, vezetői megbízás visszavonása, az összeférhetetlenség megállapítása, fegyelmi eljárás megindítása, a fegyelmi büntetés kiszabása kivételével minden más munkáltatói jogot kell érteni.

A kapcsolódó kommentár értelmében az egyéb munkáltatói jogok azok, amelyek nem érintik a közszolgálati, alkalmazotti, vagy a munkajogi jogviszony fennállását. Így nem tartozik - az Mötv. III. fejezetének alkalmazásában – a munkáltatói jogok közé (i) a kinevezés, (ii) vezetői megbízás, (iii) felmentés, (iv) vezetői megbízás visszavonása, (v) az összeférhetetlenség megállapítása, (vi) fegyelmi eljárás megindítása, (vii) a fegyelmi büntetés kiszabása. Ezek szerint az Mötv. alkalmazásában egyéb munkáltatói jog például a szabadság kiadása, az illetményeltérítés, a jutalmazás, a minősítés, a teljesítményértékelés.

A 67. § (1) bekezdés g) pontja szerint a polgármester gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az alpolgármester és az önkormányzati intézményvezetők tekintetében.

A 41. § (7) bekezdése értelmében **a helyi önkormányzat képviselő-testülete** – amennyiben törvény kivételt nem tesz – **kinevezi az intézmény vezetőjét.**

A 42. § 2. pontja alapján **a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át** a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, **a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás.**

II.

A Törvény vezetői megbízással összefüggő előírásai

Az 54. § (1) bekezdés d) pontja értelmében a nyilvános könyvtár vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képesítési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik.

A 78. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a művelődési ház vezetője szakirányú felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

A Törvény 100. § (3) bekezdés s) pontja szerinti felhatalmazás alapján a Rendelet határozza meg a közművelődési intézmény és az állami vagy önkormányzati fenntartású muzeális intézmény, nyilvános könyvtár, közlevéltár vezetőjének megválasztására irányuló pályázat tartalmára és a pályázati eljárásra vonatkozó szabályokat, valamint a pályázatok elbírálásának rendjét, továbbá a közművelődési intézményben, a közösségi színtérben és az állami vagy önkormányzati fenntartású muzeális intézményben, nyilvános könyvtárban, közlevéltárban foglalkoztatottak munkaköreit, valamint a munkakörök és a vezető beosztás betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételeket.

III.

A Rendelet pályázati eljárással, az eljárás lefolytatásával, a kiválasztás rendjével, az intézményvezetővel szemben támasztott speciális szakmai követelményekkel összefüggő előírásai

A Rendelet 2. címe (3-6. §) szabályozza az intézményvezető munkaköre betöltésének feltételeit és a munkakör betöltésére irányuló pályázati eljárás rendjét.

A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre **betöltésének feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.** [3. § (1) bekezdés]

Az integrált kulturális intézmény intézményvezetőjének az integrált kulturális intézmény legalább egyik intézménytípusa kapcsán az intézményvezetőre meghatározott feltételeknek kell megfelelnie. [3. § (2) bekezdés]

Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben **a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés** (a továbbiakban: képzés) **igazolt elvégzése.** Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. [4. § (1) bekezdés]

Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja. [4. § (2) bekezdés]

Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban [5. § (1) bekezdés] meg kell jelölni

- a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,
- b) a munkakör betöltésének feltételeit,
- c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,
- d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,
- e) a munkaviszony befejező időpontját követően – ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja – a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit,
- f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni. [5. § (2) bekezdés]

A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet. [5. § (3) bekezdés]

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását. [5. § (4) bekezdés]

Az (5) bekezdés előírja továbbá, hogy a pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt – a benyújtott pályázatokkal együtt – egységes ügyiratként kell kezelni.

A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék. [5. § (6) bekezdés]

A pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki. [5. § (7) bekezdés]

A Rendelet 6. § (1) bekezdés szerint **az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.** A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

- a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,
- b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet – ha van ilyen – egy képviselőjének.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.
[6. § (2) bekezdés]

A Rendelet 6. § (1) bekezdése szerinti bizottság vonatkozásában az alábbi összetételű 3 fős bizottság létrehozására teszek javaslatot:

- a Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság 1 fő képviselő-testületi tagja a kulturális intézmény fenntartójának képviselőjeként;
- a kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről és a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről szóló 416/2017. (XII. 18.) Korm. rendelet alapján vezetett kulturális szakértői nyilvántartás könyvtári szakterületének nyilvántartásba vett 1 fő szakértője;
- a kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről és a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről szóló 416/2017. (XII. 18.) Korm. rendelet alapján vezetett kulturális szakértői nyilvántartás közművelődési szakterületének nyilvántartásba vett 1 fő szakértője.

A Rendelet 7. § (1) bekezdése meghatározza, hogy az intézményvezető főigazgatói, igazgatói vagy ügyvezetői munkakört tölthet be. **Az intézményvezető és helyettese a munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalónak minősül.**

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése értelmében vezető állású munkavállaló a munkáltató vezetője, valamint a közvetlen irányítása alatt álló és – részben vagy egészben – helyettesítésére jogosított más munkavállaló. Az Mt. vezető állású munkavállalóra vonatkozó 91. címe a vezetőnek minősülő munkavállalókra vonatkozó szabályokat, a vezetőnek nem minősülő munkavállalókra irányadó szabályoktól eltérő előírásokat tartalmazza.

A Rendelet 1. melléklete meghatározza az intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelményeket (az alábbiakban kizárólag a Varsány Közösségi Ház és Könyvtár szempontjából irányadó releváns előírások kerülnek megjelenítésre):

| | A | B | C | D | E |
|----|--|---|-----------------------------|--|---|
| 1. | intézménytípus | elvárt végzettség | elvárt idegennyelv- ismeret | elvárt szakmai és vezetői gyakorlat | elvárt tudományos tevékenység |
| 5. | Települési könyvtár, 5500 fő lélekszámot meg nem haladó település esetében | szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség és szakirányú középfokú szakképzettség | - | végzettségének, szakképzettségének vagy az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább hároméves szakmai gyakorlatot szerzett | - |
| 9. | Közművelődési intézmény | felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés | - | végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett | kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez |

A pályázati eljárás lebonyolításának tervezett ütemezése:


1. pályázat kiírása és közzététele:
legkésőbb 2024. március 28. napjáig
2. A pályázat benyújtásának a határideje:
2024. április 30. napja
3. EMMI rendelet szerinti bizottsági meghallgatás:
legkésőbb 2024. május 30. napjáig
4. Képviselő-testületi döntés:
legkésőbb 2024. június 20. napjáig

A fentiek alapján javaslom az előterjesztés mellékletét képező, a Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói munkakörének betöltésére vonatkozó pályázati felhívást kiírni és közzétenni Rákóczifalva Városi Önkormányzat honlapján, valamint a helyben szokásos módon.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés és annak mellékletét képező pályázati felhívás megvitatását és a mellékelt határozati javaslattal történő elfogadását.

Rákóczifalva, 2024. március 20.


Dr. Túróczi Imre
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2024. (III. 26.) határozata

a Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói munkakör betöltésére vonatkozó pályázati felhívásról

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (7) bekezdés és 42. § 2. pontja, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 5. § (8) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

1. Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói munkakörének betöltésére pályázatot ír ki.
2. Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozat mellékletét képező pályázati felhívás tartalmát elfogadja, és felhívja a jegyzőt annak a település honlapján, valamint a helyben szokásos módon történő közzétételére.
3. Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a polgármestert, hogy a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése alapján 3 fős szakértői bizottságot kérjen fel a pályázók meghallgatására és a pályázatokról írásbeli szakértői vélemény kiállítására.

Felelős: 2. pont vonatkozásában Dr. Kökény Veronika jegyző
3. pont vonatkozásában Dr. Túróczi Imre polgármester

Határidő: 2. pont esetében azonnal
3. pont vonatkozásában 2024. április 30. napjáig

Értesülnek: Képviselő-testület tagjai helyben
Dr. Kökény Veronika jegyző
Császiné Csáti Réka Edit igazgató
Humánpolitikai ügyintéző

Rákóczifalva, 2024. március 26.

Dr. Túróczi Imre s.k.
polgármester

Dr. Kökény Veronika s.k.
jegyző

Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 5. §-ában foglaltak alapján pályázatot hirdet a

Varsány Községi Ház és Könyvtár

igazgatói

munkakörének ellátására

Munkáltató megnevezése:

Az Möt. 41. § (7) bekezdés és 42. § 2. pont alapján kinevezési és felmentési jogkör gyakorlója Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete. Az igazgató személyére vonatkozó egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A munkaviszony időtartama:

határozott idejű munkaviszony az igazgatói munkakör tekintetében azzal, hogy a munkaviszony befejező időpontját követően a munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázó számára biztosítja a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét az Mt. vonatkozó szabályai szerint teljes munkaidőben

Foglalkoztatás jellege:

teljes munkaidő

Az igazgatói munkakör ellátás időtartama:

A munkaviszony határozott időre: 5 évre, 2024. július 1. napjától - 2029. június 30. napjáig szól, újonnan létesített munkaviszony esetén 3 hónap próbaidő kikötésével. Az igazgató vezető állású munkavállalónak minősül.

A munkavégzés helye:

Jász-Nagykun-Szolnok vármegye, 5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 10.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A Varsány Községi Ház és Könyvtár irányítása, vezetése, hatékony, szakszerű és törvényes működésének biztosítása, képviselete, az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogkör gyakorlása, az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat ellátó Rákóczifalvai Polgármesteri Hivatallal való folyamatos együttműködés.

Az intézményvezetői feladatok különösen:

- a település közművelődési tevékenységének szervezése, települési kulturális, közművelődési programok, helyi ünnepek lebonyolítása, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása;
- az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselése,
- a település kulturális kommunikációjának irányítása,
- az intézmény alapító okirata szerinti működésének, feladatellátásának biztosítása, a működéssel kapcsolatos vezetői feladatok ellátása;
- az intézmény felelős vezetése, irányítása, a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakszerű működés, magas színvonalú szakmai munka biztosítása;
- az intézmény működését érintő pályázati lehetőségek felkutatása, a pályázat előkészítése, az előkészítésben történő közreműködés;
- az intézmény feladatainak ellátására alkalmas szervezeti és irányítási struktúra, mechanizmusok kialakítása;
- az intézmény anyagi és humán erőforrásainak hatékony felhasználása, az önkormányzati költségvetési támogatás keretei között az intézmény tevékenységének tervezése, irányítása, vezetése, szervezése és ellenőrzése;
- belső információáramlás biztosítása, a munkatársak tájékoztatásának rendszeres formájának kialakítása, működtetése;
- fenntartó képviselő-testületi üléseire jogszabály által előírt beszámolókat, előterjesztéseket előkészítése;
- a működéssel összefüggő belső szabályzatok rendelkezéseinek kialakítása, rendelkezéseinek megtartása, megtartatása;
- az intézmény működéséhez rendelt vagyonelemek állagának megőrzése, nyilvántartása, lehetőségekhez mérten gyarapítása;
- a képviselő-testületi és bizottsági üléseken történő részvétel a Varsány Községi Ház és Könyvtár érintő napirendek tárgyalásakor.

Munkabér és juttatások:

A munkabér havi összege a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezéseire figyelemmel a munkáltató és a munkavállaló megegyezésén alapul. A munkáltató évente történő meghatározással cafeteria juttatást biztosít.

Pályázati feltételek:

- a 39/2020. (X.30.) EMMI rendelet 1. számú melléklete 9. pontjában meghatározott felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés, valamint a végzettségnek, szakképzettségnek, szakvizsgájának és az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább 10 éves szakmai gyakorlat,

- a 4. § (1) bekezdésben meghatározott államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó legalább 120 órás képzés elvégzésének igazolása, ennek hiányában az igazgatói munkakör betöltése kezdeti időpontját követő 2 éven belül a képzés elvégzésére vonatkozó kötelezettségvállalás.
- Cselekvőképes magyar állampolgár, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy, aki a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik.
- Büntetlen előéletű és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- legalább 5 éves integrált intézményvezetői tapasztalat,
- helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai és vezetési program,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát tanúsító okiratok másolata,
- az EMMI rendelet 4. §-ában meghatározott képzési kötelezettség teljesítésének igazolása vagy nyilatkozat a képzés kötelezettség munkaszerződés kezdő időpontjától számított két éven belül vállalására,
- 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet, továbbá, hogy a pályázó nem áll a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 44/A. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya és a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- előírt szakmai gyakorlat teljesítéséről szóló hiteles igazolás,
- hozzájáruló nyilatkozat a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
- nyilatkozat, hogy hozzájárul a jogszabályban meghatározott véleményezőik részére pályázata tartalmának megismeréséhez,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárással kapcsolatban kezelt adatok tekintetében kiadott adatkezelési tájékoztatót a pályázó megismerte,
- nyilatkozat, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetetlenség nem áll fenn,
- amennyiben pályázatának zárt ülés keretében történő tárgyalását kéri, az erre irányuló írásbeli nyilatkozat,
- nyilatkozat, hogy a pályázó kiválasztása és munkaszerződés kötése esetén a vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2024. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

2024. április 30.

A pályázati eljárásban biztosított, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Túróczi Imre polgármester nyújt, a + 36 20 390 6159-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- 1 példányban papír alapon, zárt borítékban. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Varsány Községi Ház és Könyvtár igazgatói pályázat”.
- Postai úton: Rákóczifalva Városi Önkormányzat címére megküldve (5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.). Tértivevényes postai küldemény esetén a postára adás napja legkésőbb a benyújtási határidő utolsó napja lehet.
- Személyesen: Rákóczifalvai Polgármesteri Hivatal Titkárságán (5085 Rákóczifalva, Szabadság tér 2.)

Hiánypótlásnak helye nincs.

A pályázat benyújtásával kapcsolatos minden költséget a pályázó maga viseli.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázókat az EMMI rendelet 6. §-ában foglaltak szerinti tagokból álló Bizottság hallgatja meg.

A Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe utalt intézményvezetői kinevezés, megbízás előtt, mint működési köréhez tartozót, véleményezi a pályázatot.

A pályázatokat Rákóczifalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bizottság írásbeli véleménye, valamint Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság véleménye ismeretében bírálja el.

A pályázók az eredményről az elbírálást követően értesítést kapnak, az eredménytelenül pályázók pályázati anyaga postai úton visszaküldésre kerül. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázat visszavonására vagy a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázat elbírálásának határideje:

2024. június 20.

A pályázati felhívás közzétételének helye, ideje:

- Rákóczifalva Városi Önkormányzat honlapja – 2024. március 27.
<https://www.rakoczifalva.hu/>
- helyben szokásos módon – 2024. március 27.